



Un espace *vital* pour la santé *mentale*

LE BOULEV'ART DE LA VALLÉE

Plan d'action triennal

2023-2026





PLAN D'ACTION TRIENNAL 2023-2026
Présenté au conseil d'administration avril 2023

Mise en contexte

Le Boulev'Art de la Vallée est un organisme reconnu et bien établi dans la région depuis 18 ans, ce qui en fait un pilier pour la communauté. L'organisme offre des services essentiels en santé mentale à la communauté de la Vallée-de-la-Lièvre et de la MRC de Papineau.

Au cours de 2022-2023, la nouvelle direction de l'organisme a entrepris la démarche d'une planification stratégique pour avoir une vision commune avec l'équipe et le conseil d'administration pour les quatre (4) années.

Considérant que la santé mentale a pris une place d'envergure dans les besoins de la population et dans le contexte de post-pandémie, il est important de bien ancrer la mission de l'organisme et de faire des choix stratégiques pour bien positionner l'organisme sur le territoire de la MRC de Papineau

De plus, puisque l'environnement externe est en constante mouvance, il est bien de revoir les grandes composantes du cadre stratégique afin de rester pertinent avec la mission de l'organisme et les besoins de la population et ainsi prévoir les défis possibles et saisir les opportunités.

AXES STRATÉGIQUES

Le Boulev'art compte quatre (4) axes stratégiques :

- 1) SERVICES ET PROGRAMMES**
- 2) SENSIBILISATION ET PROMOTION**
- 3) RENFORCEMENT DES LIENS**
- 4) CAPACITÉS ORGANISATIONNELLES**

Ces axes définissent les capacités d'intervention du Boulev'Art de la Vallée et permettent à l'organisation de transformer la planification stratégique en plan opérationnel.

Bien que le plan d'action soit un outil de travail guidant les prochaines années du Boulev'art, il va de soi qu'il reste dynamique et adaptable aux nouvelles réalités.

AXE 1 : SERVICES ET PROGRAMMES

Objectif : Diversifier et améliorer les programmes et les services afin de répondre aux besoins de la population de la MRC de Papineau

Objectif spécifique	Moyens à utiliser	Période de réalisation des actions	Indicateurs de réussite ou d'évaluation	Responsables et partenaires
MAINTENIR ET DÉVELOPPER L'OFFRE ACTUELLE DE SERVICES ET PROGRAMMES	Réévaluer la satisfaction dans les volets	Annuellement au mois de novembre 2023-2024-2025-2026	Avoir évalué la satisfaction dans les volets par un sondage	Intervenantes
	Augmenter le budget de formation du personnel afin de mieux développer l'offre de services	Selon le budget et l'indexation annuelle du PSOC – À évaluer en même temps que l'indexation salariale	Avoir un budget dédié à la formation qui est réaliste selon les besoins et la disponibilité des finances de l'organise	Direction
	Recruter pour les plateaux de travail (ébénisterie et art)	En continu	Avoir recruté de nouvelles personnes pour les plateaux de travail	L'équipe
AUGMENTER L'OFFRE DE SERVICES DIRECTS À TOUTE SA CLIENTÈLE, ET SELON LES BESOINS	Maintenir le bilan	En continu	Avoir pris le temps afin pour réaliser le bilan	?
	Faire de la promotion dans les écoles (stagiaire, présentation du Boulev'art, etc.)	Septembre 2024 et 2026	Avoir décidé dans quelles écoles Avoir fait 2 représentations dans les écoles	Intervenantes
	Ouvrir le milieu de jour le soir et augmenter l'accessibilité des services (ouvrir le soir - atelier relief)	Progressivement à compter de septembre 2023	Avoir ouvert le milieu selon les besoins de la communauté (1 à 4 soirs par semaine de 18h à 21h)	Intervenantes au milieu de vie
	Faire des sorties avec les participants (inclure les deux milieux par moment)	Aux deux mois ??? (ici le souhait de l'équipe était mensuellement)	Avoir réalisé.... De sorties diversifiées avec les participants Avoir fait.... sorties avec les 2 milieux	L'équipe
ASSURER LE RECRUTEMENT DE LA CLIENTÈLE VIVANT AVEC UN PROBLÈME DE SANTÉ MENTALE	Passer par les réseaux sociaux et faire de la promotion	Mensuellement	Avoir fait au moins une publication par mois	Personne dédiée ?
	Développer une stratégie pour sortir du réseau habituel – aller vers d'autres milieux (autres organisations du milieu, cabinet de médecins et psychologues, les commerçants, les usines, les écoles des adultes, etc.)	Printemps 2024 + selon les moments opportuns	Avoir développé une stratégie qui permet de sortir du réseau habituel Avoir été vers au moins 5 milieux hors du réseau habituel d'ici la fin du plan d'action	Intervenantes + direction

AXE 2 : SENSIBILISATION ET PROMOTION

Objectif : Renforcer les stratégies de promotion, de diffusion et de communication à tous les niveaux

Action	Moyens à utiliser	Période de réalisation des actions	Indicateurs de réussite ou d'évaluation	Responsables et partenaires
FAIRE CONNAITRE ET RECONNAITRE LE BOULEV'ART DANS LA MRC DE PAPINEAU	Participer à différents événements de la ville et des municipalités	En continu selon les opportunités	Avoir participé à des opportunités offertes par la ville et d'autres instances	Intervenantes, direction, CA
	Organiser et offrir des activités en sensibilisation et en promotion dans la communauté	Annuellement dans le cadre de la semaine nationale de la santé mentale	Avoir tenu au moins 4 activités de sensibilisation et de promotion	Intervenantes
	Faire des chroniques (informatives, de sensibilisation, etc.) dans les journaux	Au printemps et à l'automne	Avoir fait au moins 4 chroniques	Comité journal, intervenantes
	Définir le nombre d'expositions annuellement	Printemps 2023	Avoir défini le nombre et le moment des expositions	L'équipe
	Développer des outils promotionnels (calendrier, recueil de textes, etc.)	En continu	Avoir au moins 2 outils de promotion	Comité promotion ?
	Tenir une journée porte ouverte autre que celle de l'AGA et envoyer des invitations	Déterminer collectivement la date de la 2 ^e porte ouverte	Avoir tenu deux journées portes ouvertes annuellement	L'équipe
	Faire de la représentation auprès d'autres organismes	En continu et selon les opportunités	Avoir été à la rencontre d'au moins 5 organismes Avoir maintenu la participation à la TDSBL	Direction
OFFRIR À LA COMMUNAUTÉ DES PROGRAMMES DE FORMATION DU BOULEV'ART	Faire des ateliers et des programmes (Relief, les éclaireurs, bibliothèque vivante)	En continu et selon les besoins de la communauté	Avoir tenu au moins 5 formations des éclaireurs annuellement Avoir offert au moins Ateliers relief Avoir réalisé au moins 2 autres ateliers à la communauté	Intervenantes (Julie ?)
	Donner des ateliers en santé mentale dans d'autres organismes qui ne sont pas en santé mentale	Février et avril annuellement ou selon les opportunités	Avoir offert au moins 5 ateliers dans les groupes communautaires	Intervenantes (Julie)

AXE 3 : RENFORCEMENT DES LIENS

Objectif : Accroître l'engagement communautaire du Boulev'art dans la MRC de Papineau

Action	Moyens à utiliser	Période de réalisation des actions	Indicateurs de réussite ou d'évaluation	Responsables et partenaires
CONSOLIDER LA COLLABORATION AVEC LES PARTENAIRES ACTUELS	Faire des activités de sensibilisation	En continu, selon un calendrier et les opportunités	Avoir déterminé les actions à poser Avoir mis en place des moyens simples et efficaces de reconnaissance des partenaires	L'équipe + une personne dédiée ?
	Signifier notre reconnaissance à nos partenaires (ex. envoyer une carte de Noël à nos partenaires, participer à leurs événements, les inviter lors de moments importants)	En continu, selon un calendrier et selon les opportunités	Avoir déterminé les actions à poser Avoir mis en place des moyens simples et efficaces de reconnaissance des partenaires	L'équipe + une personne dédiée ?
AUGMENTER LES PARTENARIATS	Établir des liens en participant aux AGA des groupes communautaires	Mois de juin annuellement	Avoir participé à au moins 4 AGAS	Intervenantes, direction, CA
	Devenir membre de la chambre de commerce	Printemps 2023	Être devenu membre et participer à certaines activités de la Chambre de commerce	Nathalie, direction ?
	Informier le CISSSO de nos ateliers et services en allant nous présenter	En continu	Avoir maintenu des liens avec le CISSSO Avoir fait connaître les services (rencontres avec les différentes équipes)	Direction, équipe
ASSURER ET MAINTENIR DES LIENS AU NIVEAU RÉGIONAL	Participer aux rencontres et aux activités régionales du ROCSMO	En continu	Avoir participé à l'ensemble des rencontres et activités organisées par le ROCSMO	Direction + intervenantes le cas échéant
	Envoyer des communications aux organismes de la région (infolettre)	Printemps 2024 + une infolettre par saison ? (ou plutôt 2 par année ?)	Avoir créé le modèle de l'infolettre Avoir mis en place une banque d'adresses courriel Avoir envoyé aux organismes de la région une infolettre invitante	Comité journal ?
	Créer une base de données ou une banque de courriels	Automne 2023	Avoir une base de données efficace	Nathalie + ressources externe

AXE 4 : CAPACITÉS ORGANISATIONNELLES

Objectif : Posséder toutes les capacités (humaines, financières et matérielles) pour offrir des services et des programmes de qualité

Action	Moyens à utiliser	Période de réalisation des actions	Indicateurs de réussite ou d'évaluation	Responsables et partenaires
DIVERSIFIER LES RESSOURCES FINANCIÈRES EN LIEN AVEC LA MISSION	Augmenter le financement à la mission	En continu	Avoir maintenu et augmenté le financement à la mission	Direction, CA
	Rechercher de nouvelles sources de financement avec un but précis	En continu	Avoir été à l'affut des opportunités et en avoir saisi au moins 2 au cours du plan d'action	Direction, équipe, CA
	Évaluer la possibilité d'aller chercher des subventions en économie sociale via la boutique	Printemps 2025	Avoir rencontré la CDROL afin de mieux connaître les différents aspects de l'économie sociale et les subventions	Direction
	Mener des activités d'autofinancement (exp. vente d'un programme de rétablissement)	Printemps 2026	Avoir décidé de l'action à poser Avoir mené une activité d'autofinancement	Direction, équipe, CA
PROCÉDER À UN EXAMEN CONTINU DES PRATIQUES EN RESSOURCES HUMAINES	Organiser des rencontres entre les coordos des deux milieux	Deux fois par année à déterminer en équipe	Avoir tenu des rencontres entre les coordos des 2 milieux	Coordos
	Mettre en place un comité ressource humaine	Automne 2023 Printemps 2024 (mandat)	Avoir mis en place un comité ressource humaine Avoir établi le mandat du comité	Direction et ???
	Continuer la gestion participative	En continu	Avoir maintenu la gestion participative	Tous
	Mettre à jour et bonifier les politiques et les outils d'intégration	Automne 2023	Avoir mis à jour les politiques	Direction, CA
	Assurer des rencontres de volets afin de partager les connaissances et les pratiques (deux milieux de vie)	Deux fois par année ???	Avoir tenu 2 rencontres entre les milieux afin de créer une communauté de pratiques	Équipes des 2 milieux
	Évaluer nos façons de faire annuellement (faire un bilan de l'année + préparer la prochaine)	Annuellement	Avoir fait l'évaluation et bien préparé les années	Équipes des 2 milieux

AMÉLIORER ET AUGMENTER LES RESSOURCES HUMAINES EN FONCTION DES SERVICES ET PROGRAMMES ET SELON LA DISPONIBILITÉ DES RESSOURCES FINANCIÈRES	Avoir accès davantage de formation	En continu et selon les opportunités	Avoir permis l'accès à plus de formation pour l'ensemble de l'équipe Avoir profité de l'offre de formation du ROCSMO	Tous
	Prendre un temps individuel avec chacune des employées	En continu et annuellement	Avoir rencontré toutes les travailleuses d'une façon individuelle	Direction, équipe
	Embaucher des intervenants supplémentaires selon les besoins	En continu et selon les besoins et les ressources financières	Avoir embauché des intervenantes selon les besoins	Direction, comité de ressources humaines

**Pas d'intervenant en promotion, mais plutôt des activités de promotion et de sensibilisation
Les activités mensuelles ?**